

VSV-Coördinator – Verloskundig Samenwerkingsverband (VSV) HJGC en HMC (32 uur per week)

Binnen de VSV's hebben we ruimte voor de nieuwe functie van een keten coördinator. Wil jij mee bouwen aan sterke ketensamenwerking, kun je denken in processen, heb je een visie op optimale geboortezorg in een grootstedelijk gebied en neem je een verbindende kracht mee? Dan zijn we op zoek naar jou!

Jouw werkplek

Je komt te werken voor het **VSV HagaJulianaGeboortecentrum (HJGC)** en **VSV Haaglanden Medisch Centrum (HMC)**. Beide VSV's bestaan uit de kraamzorg, eerstelijns verloskundigen, klinisch verloskundigen, obstetrici, kinderartsen, verpleegkundigen en de jeugdgezondheidszorg (JGZ).

Deze professionals vormen een samenwerkingsverband en streven naar integraal georganiseerde verloskundige zorg in de Haagse regio. We staan voor hoogwaardige zorg waar moeder, kind en familie centraal staan tijdens hun kinderwens, zwangerschap, bevalling en kraamtijd.

Ons werkgebied strekt zich uit van alle Haagse wijken tot Rijswijk, Leidschenveen, Leidschendam-Voorburg en Scheveningen.

Wat ga je doen?

Om de geboortezorg in de regio toekomstbestendig te maken, werken de VSV's aan de [implementatie van het Basiskader Verloskundige Samenwerkingsverbanden](#). Als VSV-coördinator ben je verantwoordelijk voor het organiseren en beheren van verschillende, door ZonMw gesubsidieerde, deelprojecten.

Jij bent onze spin in het web om de projecten op te zetten, in gang te krijgen en af te ronden. In de meeste projecten zul je dit doen in de rol van voorzitter van de werkgroep.

Je kunt mensen, ideeën en middelen bij elkaar brengen. Je weet de expertise van onze professionals te benutten om doelen te bereiken. In al deze taken blijf je onpartijdig en heb je oog voor de verschillende belangen en gezamenlijke doelen. Om onze geboortezorgketen efficiënt in te richten zet je nieuwe overlegstructuren op en optimaliseer je bestaande overleggen. Je denkt met de besturen mee voor effectieve beleidsvorming.

Je durft bij te sturen of te corrigeren waar nodig, wanneer afspraken niet nagekomen worden of de samenwerking niet optimaal verloopt.

Verder ben je verantwoordelijk voor de financiële- en projectadministratie.

De VSV-besturen zullen fungeren als opdrachtgever. Je rapporteert aan de projectgroep over de voortgang, knelpunten en eventuele escalaties. Je wordt aangesteld voor 16 uur per VSV, in 1^{ste} instantie voor de duur van 2 jaar.

Wat neem je mee?

Je bent goed in staat om zelfstandig te werken. Je deinst er niet voor terug om grote projecten zelf op te starten en in een goede projectstructuur te zetten. Je toont initiatief en kunt proactief meedenken.

Om de projecten succesvol te realiseren neem je doorzettingsvermogen, resultaatgerichtheid en enthousiasme mee.

Je bent sterk in het verbinden van mensen, werken met verschillende belangen en bent organisatie sensitief.

Verder beschik je over uitstekende communicatie vaardigheden in woord en geschrift. En je hebt ervaring met stakeholder- en projectmanagement.

Verder breng je mee:

- Een aantoonbaar HBO werk- en denkniveau
- Een relevante opleiding (bijvoorbeeld bestuurskunde, zorgmanagement, project/programmamanagement)
- Kennis van, of werkervaring in de geboortezorg. Hieronder vallen ook domeinen binnen de eerste 1000 dagen van een kind.
- Ervaring met projectmatig werken
- Analytische vaardigheden en organisatie sensitiviteit.
- Je denkt in kansen en mogelijkheden.
- Flexibiliteit voor overleggen buiten kantoor tijden.

Wat bieden wij?

- Tijdelijke aanstelling voor twee jaar.
- Een contractperiode van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2026.
- De FWG schaal wordt bepaald op basis van opleiding en ervaring. Deze zal vergelijkbaar zijn met FWG 65 CAO algemene ziekenhuizen.
- Een uitdagende, nieuwe functie in de mooiste stad achter de duinen.
- Een gemiddeld aantal van 32 uur per week. Met veel flexibiliteit om je eigen werktijden en werkdagen te bepalen.
- Ruimte om vorm te geven aan een efficiënte en professionele geboortezorgketen.
- Werken met gezellige en enthousiaste collega's in twee ziekenhuizen.

Wil je meer weten?

Ben je enthousiast en wil je solliciteren? Dat kan tot **15 november**. Stuur je CV en motivatie naar rkleijn@reos.nl

Wil je meer weten over de functie? Neem dan contact op met Marjolein de Leeuw, telefoonnummer 088-9793031 of via m.de.leeuw@haaglandenmc.nl